**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ GIA HẠN THỜI GIAN HỌC TẬP Ở (TRONG NƯỚC/NƯỚC NGOÀI)**

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang;

- Trưởng Phòng Tổ chức - Nhân sự;

- (Trưởng đơn vị);

- (Trưởng Bộ môn/Tổ trưởng tổ Tổ công tác).

Tôi tên là: Sinh ngày:

Đơn vị công tác khi đi học: (Bộ môn/Tổ công tác) (Khoa/Phòng/Ban/Viện/Trung tâm/)

Được cử đi đào tạo (ghi rõ trình độ)/bồi dưỡng (ghi rõ tên khóa bồi dưỡng) theo Quyết định số …. ngày …. tháng ..... năm của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang:

- Tại: (tên trường đến học, nước)

- Chuyên ngành: Ngành:

- Tổng thời gian đào tạo theo Quyết định cử đi học: , từ (ngày, tháng, năm) đến (ngày, tháng, năm)

- Nguồn kinh phí: (ngân sách Nhà nước; tự túc; học bổng do nước ngoài tài trợ,...)

Lý do đề nghị gia hạn:

Thời gian đề nghị gia hạn: từ (tháng/năm) đến (tháng/năm)

Kinh phí trong thời gian gia hạn[[1]](#footnote-1):

Vậy tôi viết đơn này kính đề nghị Hiệu trưởng xem xét, cho tôi được gia hạn thời gian học tập, nghiên cứu theo nguyện vọng.

Tôi xin cam kết: cố gắng học tập để hoàn thành chương trình trong thời gian gia hạn; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về (Bộ môn/Tổ công tác, Khoa/Phòng/Ban/Viện/Trung tâm/…), Trường (qua Phòng TC-NS) theo quy định; hết thời gian gia hạn, trở về Trường công tác ngay và thực hiện nghiêm túc những điều đã cam kết với Nhà trường; không hưởng lương và tự đóng các khoản bảo hiểm theo quy định[[2]](#footnote-2).

Trân trọng cảm ơn.

Địa chỉ liên lạc của tôi:

Email:

Điện thoại nhà: Điện thoại di động:

*............., ngày ..... tháng ..... năm ......*

**Người làm đơn**

(*Ký và ghi rõ họ tên*)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của (Bộ môn/Tổ công tác)**  *(Ghi rõ ý kiến; ký và ghi rõ họ tên)* | *Khánh Hòa, ngày……tháng…. năm……*  **Ý kiến của (Khoa/Viện/Trung tâm)**  *(Ghi rõ ý kiến; ký và ghi rõ họ tên)* |
|  |  |
| **Ý kiến của Phòng Tổ chức - Nhân sự** | **Phê duyệt của Hiệu trưởng** |

**Ghi chú - xóa nội dung này khi hoàn thiện đơn:**

* *Đơn được đánh máy lại theo mẫu, phần trong dấu (…), cá nhân tự kê khai phù hợp với thực tế của bản thân và nội dung đơn ;*
* *Đơn được in trên 2 mặt của một tờ giấy;*
* *Thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản phải được thực hiện theo đúng quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ quy định về công tác văn thư.*

1. Ghi rõ kinh phí do cá nhân tự thu xếp hoặc được cơ sở đào tạo, tổ chức, cá nhân tài trợ. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cam kết nếu thuộc đối tượng quy định tại khoản 5, Điều 12 Quy chế ban hành kèm theo Quyết định số …../QĐ-ĐHNT ngày ……/10/2023. [↑](#footnote-ref-2)